

SMARTHOTEL AS



Redegjørelse etter Åpenhetsloven
2024

Smarthotel AS
smarthotel.no
Org nr.: NO 996 508 285 MVA

Gustav vigelands vei 64
4023 Stavanger

Tlf.: +47 415 36 500
E-post: salg@smarthotel.no

INNHOLD1. SELSKAPETS REDEGJØRELSE ETTER ÅPENHETSLOVEN FOR 2023	4
1.1. Innledning	4
1.2. Kontaktinformasjon	4
1.3. Plikt til å redegjøre	4
2. OM SELSKAPETS VIRKSOMHET	4
2.1. Selskapets organisering og driftsområde	6
2.2. Interne retningslinjer	6
2.3. Målsetning og fremdrift	7
2.3.1. Overordnet om mål og fremdrift	7
2.3.2. Mål for kommende år	7
3. AKTSOMHETSVURDERINGEN	8
3.1. Overordnet om selskapets fokus for aktsomhetsvurderingen	8
3.2. Aktsomhetsvurderinger av selskapets egen virksomhet	10
3.3. Selskapets leverandørkjede og forretningspartnere	10
3.4. Aktsomhetsvurderinger av selskapets produkter/tjenester	13
3.4.1. Produkt - elektronikk	13
3.4.2. Produkt - avfallshåndtering	14
3.4.3. Produkt - tekstil	14
3.4.4. Produkt - diverse forbruksvarer	15
3.5. Resultatet av aktsomhetsvurderingen	15
4. TILTAK FOR Å STANSE, FOREBYGGE ELLER BEGRENSE NEGATIVE KONSEKVENSER	16
5. OVERVÅKING AV TILTAK – GJENNOMFØRING OG RESULTAT	17
5.1. Innledning	17
5.2. Rutiner for oppfølging	17
6. KOMMUNIKASJON MED BERØRTE INTERESSENER OG RETTIGHETSHAVERE	18
7. GJENOPPRETTING OG ERSTATNING	18

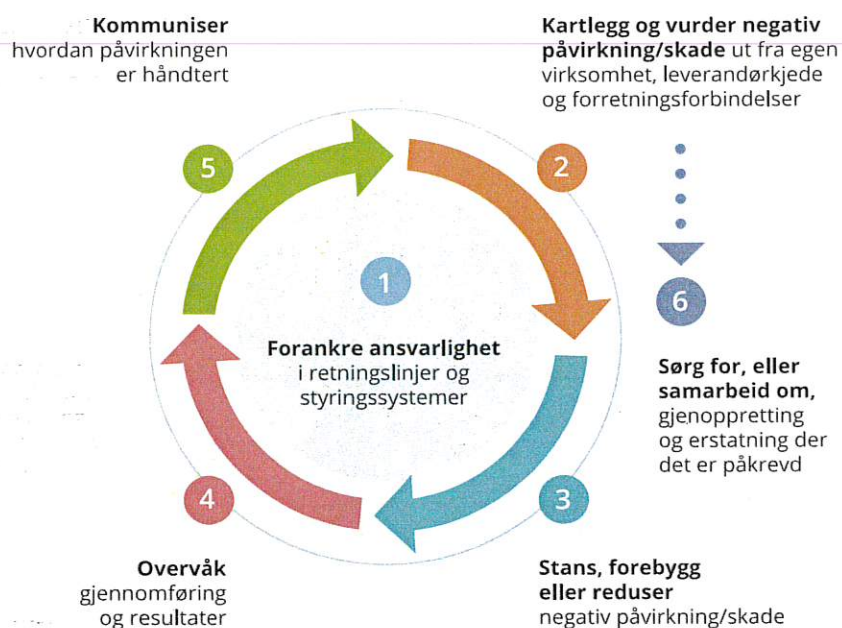
Næringslivet og offentlig sektor har stor påvirkning på mennesker, samfunn, miljø, klima og dyr, og kan bidra både positivt og negativt. Virksomheter har en nøkkelrolle i å oppnå FNs bærekraftsmål og Parisavtalens 1,5 graders mål.

Denne rapporten kan brukes som redegjørelse etter åpenhetsloven og omfatter klima, miljø, sirkulærøkonomi og antikorrupsjon.

Aktsomhetsvurderinger innebærer systematisk innsats for å kartlegge, forebygge, begrense og gjøre rede for risiko for negativ påvirkning, samt rette opp skade for mennesker, dyr, samfunn og miljø. Virksomheter over en viss størrelse er pålagt å gjøre aktsomhetsvurderinger på menneskerettigheter etter åpenhetsloven. Alle virksomheter, uavhengig av størrelse, forventes å gjøre aktsomhetsvurderinger på samfunn, miljø og dyr, og etterleve FN's veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter (UNGP) og OECDs retningslinjer for flernasjonale selskaper.

Rapporten viser åpenhet om hvordan virksomheten arbeider med aktsomhetsvurderinger i tråd med UNGP og OECDs retningslinjer

Vi har fulgt OECDs veileder og modell i vårt arbeid med Åpenhetsloven



Selskapets redegjørelse etter åpenhetsloven for 2023

1.1. Innledning

Smarthotel AS skal hvert år redegjøre for aktsomhetsvurderinger i henhold til åpenhetsloven og offentliggjøre en redegjørelse for vurderingene.

Åpenhetsloven har til formål å fremme virksomheters respekt for grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold.

Denne redegjørelsen omfatter selskapets plikt til å redegjøre for aktsomhetsvurderingene selskapet har gjennomført. Selskapet redegjør også for tiltakene som er vurdert og iverksatt for å redusere risikoen for negative konsekvenser av selskapets virksomhet for grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold. Å sikre ansvarlighet for bærekraftig forretningspraksis i en bedrift betyr å ha strategier, planer, og retningslinjer som ledelsen har vedtatt. Disse skal dekke hele virksomheten, leverandørkjeden og forretningsforbindelsene. Gode styringssystemer er nødvendig for å lykkes, og vurderinger av risiko skal være en del av den daglige driften. Det er viktig at ledelsen gir klare forventninger, og at ansvar for ulike deler av risikovurderingen er tydelig fordelt innad i bedriften. Alle ansatte skal kjenne til målsetninger og arbeidet virksomheten gjør. Det er også viktig å være åpen om forpliktelsene, utfordringene bedriften står overfor, og hvordan de håndteres.

1.2. Kontaktinformasjon

Henvendelser om denne redegjørelsen kan rettes til:

Smarthotel AS

Bærekraftsansvarlig, Janne Isene

Janne.isene@smarthotel.no

1.3. Plikt til å redegjøre

Selskapet har sitt hovedkontor i Tananger og opererer kun i Norge. Det følger åpenhetsloven og er derfor forpliktet til å rapportere i samsvar med denne loven. Ansvar for å sikre etterlevelse av åpenhetsloven, gjøre bærekrafts arbeid og ta sosialt ansvar ligger hos bærekraftsansvarlig i selskapet. Det overordnede ansvaret hviler hos daglig leder og styret.

2. OM SELSKAPETS VIRKSOMHET

Smarthotel er en norsk hotellkjede med fem hoteller i Norge. Selskapet ble etablert i 2003 som et banebrytende lavpriskonsept i hotellbransjen. Det første hotellet som ble åpnet, var Smarthotel Forus. Per 2024 har kjeden ekspandert og er nå til stede i flere norske byer, inkludert Oslo, Bodø, Tromsø og Hammerfest. Smarthotel er kjent for sitt

“bed&breakfast” konsept, og vår daglige drift inkluderer romreservasjon og frokostservering.

Hvert hotell hadde tre avdelinger; resepsjon, frokost og renhold. Renhold ble outsourcet fra januar 2024, noe som betyr at ledelsen bare skal følge opp denne avdelingen gjennom leverandøren av tjenesten.

Smarthotellene er i stor grad selvbetjente, utstyrt med selvinnsjekkingsautomater og selvbetjente Smartkiosker, noe som gjør at vi kan opprettholde et lavt bemanningsnivå. Smarhotel opererer i samsvar med Åpenhetsloven. I dette notatet vil Smarhotel redegjør for arbeidet knyttet til risikovurderinger som gjelder menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold både internt og hos våre leverandører og deres leverandørkjede.

Smarhotel legger stor vekt på sikre at både egen virksomhet og eksterne leverandører opererer i henhold til lover og regler, med spesielt søkelys på grunnleggende menneskerettigheter, anstendige arbeidsforhold og etisk handel. Smarhotel forplikter seg til ansvarlig innkjøpspraksis som en sentral strategi for å fremme bærekraftig forretningsdrift.

Kjeden hadde i fjor 60 årsverk fordelt på 3 avdelinger.

Basert på den enkle driftsmodellen vår har vi valgt å konsentrere aktsomhetsvurderingen på

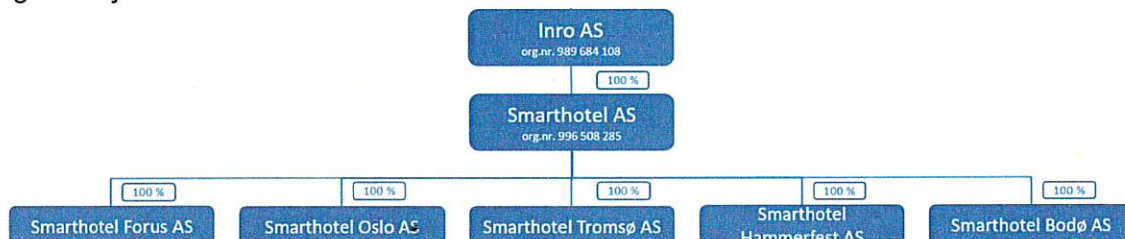
- Egen virksomhet (trygghet for ansatte)
- Leverandørkjeden (høy risiko)
- Miljøpåvirkning

Vi vil tilpasse våre egne innkjøpsprosesser for å styrke, heller enn svekke, leverandørers evne til å oppfylle våre krav for å sikre gode arbeidsforhold for mennesker, samfunn og miljø. Vår målsetning er å etablere langsiktige samarbeidsforhold med leverandører som demonstrerer en særlig vilje til å bidra til positiv utvikling i hele leverandørkjeden.

Våre verdier er **Folkelig, Engasjert og Tydelig** og vi vil benytte disse som et verktøy til å engasjere ansatte internt og å påvirke våre leverandører og å bidra til å skape en bedre verden for alle å leve og bo i.

2.1. Selskapets organisering og driftsområde

Selskapet er organisert med et hovedkontor med en kjedeansvarlig og tre ansatte med hver sine spesialiserte fagområder innenfor salg og bærekraft, revenue management og drift. Driftsansvarlig har personalansvar for de fem hotellsjefene som igjen har driftsansvaret på de ulike hotellene. Kjedeansvarlig er daglig leder i alle selskapene. Se organisasjonskart.



Smarthotel Eiendom eier eiendommene i Tromsø og Hammerfest med 100% og 50% i Bodø.

Smarthotel Oslo eies av Dnb Eiendom og Smarthotel Forus eies av Luramyerveien 12 Eiendom AS

Selskapet driver med enkel hotelldrift og opererer i budsjett segmentet og har kun virksomhet i Norge. Selskapet tilbyr følgende produkter og/eller tjenester:

- Overnatting
- Frokostservering
- Alkoholserving via barception løsning

2.2. Interne retningslinjer

Selskapet har egne rutiner for hvordan vi forankrer arbeidet med menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold, rutine dokumentet kan legges frem på forespørsel.

Selskapets rutiner er forankret og vedtatt i selskapets styre 26.06.2024. Rutinen er kommunisert til selskapets ansatte og ligger tilgjengelig på selskapets intranettside og nettside. Smarthotel informerer løpende alle ansatte og sørger for at bærekraftsansvarlig får nødvendig kursing i Åpenhetsloven.

Rutinen beskriver hvordan selskapet gjennomfører sin aktsomhetsvurdering og vurdering av tiltak. Rutinene inneholder også informasjon om selskapets varslingskanaler som skal bidra til å avdekke negative konsekvenser for grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold knyttet til selskapets aktivitet, og hvordan slik informasjon følges opp.

2.3. Målsetning og fremdrift

2.3.1. Overordnet om mål og fremdrift

Vi arbeider kontinuerlig med å foreta vurderinger av risiko knyttet til selskapets interne aktiviteter og forretningsforbindelser (leverandører og forretningspartnere).¹ Videre arbeider selskapet kontinuerlig med å gjennomføre tiltak for å nå målene satt av selskapet. Se redegjørelsens punkt 3 og 4 for veiledning i arbeidet som er gjort i rapporteringsåret.

2.3.2. Mål for kommende år

Vi har satt oss flere konkrete mål for fremtiden.

Målsetning	Status
Vi skal ta i bruk nytt leverandørstyringsystem for å ha bedre oversikt og kontroll over leverandørkjedene	Fullført
Utarbeide nye etiske retningslinjer (COC) med tilhørende digitalt spørreskjema. Alle ansatte skal gjennomgå en årlig digital gjennomgang og signere ut selskapets etiske retningslinjer	Under arbeid
Vi skal gjøre fortløpende research og risikovurdering av alle nye leverandører. Vi skal gjennomføre kvartals møter for å ha full oversikt over vår leverandørkjede.	Under arbeid
Vi skal redusere vårt klimaavtrykk ved å styrke bærekrafts arbeidet gjennom Miljøfyrtårn. Vi skal synliggjøre og involvere ansatte i arbeidet. Vi skal også jobbe med å forbedre bærekrafts kommunikasjon til både eksternt for kunder og gjester og leverandører.	Under arbeid
Alle leverandører skal signere våre etiske retningslinjer (Code og Conduct)	Under arbeid
Vi skal ha årlig møte med leverandører som er klassifisert med HØY sosial og geografisk risiko for å få bedre innsikt i hvordan de jobber med sine bransjeutfordringer i sine leverandørkjeder	Under arbeid

¹ Leverandører og forretningspartnere definerte begreper i åpenhetsloven, jf. § 3 første ledd bokstav d og e. Begrepet forretningsforbindelser er brukt som en samlebetegnelse for disse to.

3. AKTSOMHETSVURDERINGEN

3.1. Overordnet om selskapets fokus for aktsomhetsvurderingen

Selskapet foretar løpende vurderinger av risiko² for negative konsekvenser for grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold knyttet til selskapets aktiviteter og forretningsforbindelser.

I kartleggingsarbeidet benytter selskapet en digital plattform utviklet av Ignite Procurement AS. Plattformen forenkler gjennomføringen av aktsomhetsvurderinger i tråd med kravene i åpenhetsloven. Gjennom plattformen har selskapet fått en systematisert oversikt over førsteleddsleverandører, forretningspartnere og andre kjente underleverandører. Basert på denne oversikten har plattformen foretatt innledende vurderinger av risikoen for negativ påvirkning på grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold. Stegene i denne vurderingen redegjøres for i det følgende:

1. Smarhotel AS har tatt i bruk en ny plattform, Ignite, for å gjennomføre arbeidet med Åpenhetsloven og ha en plattform med all leverandør informasjon.
2. Basert på leverandørdata hentet fra 24sevenoffice, opprettes en fullstendig oversikt over selskapets førsteleddsleverandører. Selskapet har i plattformen manuelt opprettet forretningspartnere og andre kjente underleverandører. Gjennom plattformen oppdateres oversikten over selskapets førsteleddsleverandører løpende.
3. I plattformen berikes leverandørinformasjon gjennom tredjepartssamarbeid med ENIN. Gjennom plattformen innhentes informasjon og finansielle opplysninger om selskapets leverandører som industrikoder (NACE) og selskapsstruktur.
4. Gjennom steg 1 og 2, får selskapet en oversikt over førsteleddsleverandører, forretningspartnere og andre kjente underleverandører, med tilhørende leverandørinformasjon.
5. Klassifiseringsverktøyet i plattformen har foretatt en innledende risikoklassifisering av selskapets førsteleddsleverandører, forretningspartnere og andre kjente underleverandører basert på klassifiseringsregler opprettet i plattformen. Selskapet har opprettet følgende klassifiseringsregler relevante for selskapets leverandørkjede: geografi, industri og sosial risiko, bransje (NACE). Vi har også benyttet oss av tidligere identifisert risiko. Gjennom klassifiseringsverktøyet har leverandører som møter definerte risikoparametere blitt klassifisert i henhold til høy, medium eller lav risiko for negativ påvirkning på grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold.

² Med «risiko» menes sannsynligheten for at negative forhold knyttet til menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold inntreffer, og hvor alvorlig de negative konsekvensene vil kunne være for de berørte.

6. Som ledd i risikokartleggingen, har selskapet, gjennom plattformen, sendt ut egendefinerte spørreskjemaer internt og til definerte forretningsforbindelser for å innhente ytterligere informasjon. Selskapet har også benyttet plattformen for å etterlyse dokumentasjon og sertifiseringer fra førsteleddsleverandører, forretningspartnere og andre kjente underleverandører.
7. Basert på funnene i punkt 4 og 5, har selskapet vurdert hvilke tiltak som skal iverksettes for å undersøke mulige negative konsekvenser for grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold. Selskapet har iverksatt tiltak der alvorlighetsgraden³ og sannsynligheten for skade er størst og der selskapet har størst påvirkningskraft for en positiv utvikling. Prioriteringen henger sammen med selskapets tilknytning til og ansvar for risikoen, og skal stå i forhold til virksomhetens størrelse, art og kontekst.
8. Selskapet har involvert interessenter, leverandører og forretningspartnere ved iverksettelse av tiltak.

I analyseverktøyet i plattformen er det utarbeidet analyser av leverandørkjeden basert på leverandørdata, utfallet av risikoklassifiseringen og innhentet informasjon fra leverandørkjeden. I punkt 3.3 under fremkommer følgende opplysninger generert av analyseverktøyet i plattformen:

- a. Antall førsteleddsleverandører, forretningspartnere og andre kjente underleverandører, med tilhørende leverandørinformasjon
- b. Oversikt over selskapets førsteleddsleverandører, forretningspartnere og andre kjente underleverandører som har blitt forelagt og har svart ut spørreskjemaer relevant som selskapets aktsomhetsvurdering
- c. Oversikt over selskapets førsteleddsleverandører, forretningspartnere og andre kjente underleverandører som har opplyst:
 - At deres virksomhet er omfattet av åpenhetsloven
 - At det er utført aktsomhetsvurderingen av virksomheten i tråd med kravene åpenhetsloven
 - At resultatet av aktsomhetsvurderingen er nedfelt i en rapport i tråd med kravene i åpenhetsloven
 - At aktsomhetsvurderingene er publisert
- d. Nærmere klassifisering av selskapets førsteleddsleverandører, forretningspartnere og andre kjente underleverandører basert på risikoprofilene høy, medium, lav

³ Alvorlighetsgraden avgjøres på bakgrunn av risikoens skala (alvorlighetsgraden av den negative konsekvensen/påvirkningen), omfang (hvor mange som blir påvirket av den negative konsekvensen) og mulighet for gjenoppretting (eventuelle begrensninger i muligheten for å bringe enkeltpersoner/grupper tilbake til en situasjon som er lik det den var skaden inntraff).

- e. Oversikt over førsteleddsleverandører, forretningspartnere og andre kjente underleverandører hvor det er iverksatt tiltak, jf. steg 6 over.

Relevante forhold ved aktsomhetsvurderingene er blant annet:

- Selskapets forretningsmodell
- Posisjon i leverandørkjeden
- Type produkt og tjenester
- Geografi med vekt på produksjon av produkt

I det følgende vil vi redegjøre for vesentlig risiko for negative konsekvenser for menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold som er avdekket gjennom selskapets aktsomhetsarbeid. Redegjørelsen omfatter også eventuelle konstaterte brudd på menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold.

3.2. Aktsomhetsvurderinger av selskapets egen virksomhet

Hotellbransjen i Norge omfatter en rekke ulike konsepter, noe som er vesentlig for å ivareta mangfoldet i både næringslivet og reiselivet. Bransjen står imidlertid overfor betydelige utfordringer, spesielt knyttet til sesongvariasjoner som krever tilpasningsdyktig bemanning. Sesongene varierer i de ulike delene av landet. Bransjen kategoriseres som lavtlønnet og bemannes i stor grad av unge mennesker og eller utenlandsk arbeidskraft som innhentes til sesonger. Dette skaper en sårbarhet innenfor sektoren. I tillegg er hotellbransjen utsatt for risikoer knyttet til anstendige arbeidsforhold og mulige brudd på menneskerettigheter. Media rapporterer til tider om manglende arbeidskontrakter, feilaktig lønnspraksis og overtredelse av arbeidstidsbestemmelser, særlig innenfor servering og restaurantvirksomhet, mens hotellsektoren er i mindre grad berørt. Smarhotel erkjenner bransjerisikoen og engasjerer seg aktivt i å overholde gjeldende lover og regler. Selskapet kan i dag ikke vise til noen negative avvik eller hendelser. Smarhotel har evaluert virksomheten som lav risiko, basert på etterlevelsen av norske lover og regler. Likevel er det en viss risiko for de ansatte i den daglige driften. Vi har dette året forbedret rutiner og informasjon om regler og rutiner for håndtering av mulig usikre situasjoner som kan utfordre ansattes sikkerhet i arbeidstiden. Smarhotel tar sikte på å skape et trygt og sikkert arbeidsmiljø for ansatte gjennom proaktiv risikostyring.

Smarhotel skal kontinuerlig forbedre sine prestasjoner og arbeide aktivt for å redusere virksomhetens negative påvirkning på klima og miljø. Vi vil etterleve både myndighetspålagte krav og våre egne standarder, samt følge miljøledelse i henhold til Miljøfyrtårn-ordningen. Smarhotel er forpliktet til å ta et aktivt ansvar for å beskytte miljøet og bidra til en bærekraftig utvikling. Vi jobber målrettet for å redusere vårt klimaavtrykk gjennom konkrete bærekraftige tiltak og forbedringer. Vår miljøpolicy understreker vårt engasjement for miljøansvar og skal fremme miljøbevissthet blant våre ansatte og interessenter.

Når det gjelder arbeidsmiljø, streber vi etter å skape et trygt og positivt miljø for alle ansatte. I tråd med Åpenhetsloven, sørger vi for gode arbeidsforhold gjennom

regelmessig opplæring, helse- og sikkerhetstiltak, samt et inkluderende arbeidsmiljø hvor alle kan trives og utvikle seg.

Miljøfyrtårn-sertifiseringen hjelper oss med å sette klare mål innenfor HMSK og sikre at vi gjennomfører dem på en effektiv måte.

Dette året har vi fokusert på dette:

3.3. Trygghet og sikkerhet på arbeidsplassen

- Miljøpåvirkning og klimaavtrykk

Virksomhetens rutiner for kartlegging og identifisering av risiko

Vi kartlegger og identifiserer risiko gjennom flere tiltak.

- Risikokartlegging på hver avdeling i samarbeid med HMS partner
 - 1 gang per år, men hvis det skjer endringer vil det utføres en ny risikovurdering eks. Kjøp av nye maskiner oppussing
- Årlig medarbeiderundersøkelse:
 - Gjennomføres i samarbeid med vår HMS-partner.
- Jevnlige vernerunder med verneombud
- En-til-en samtaler
 - Gir ansatte muligheten til å dele sine erfaringer og bekymringer direkte
- Etablerte varslingskanaler
 - Tilgjengelig for anonym varsling eller varsling til andre enn nærmeste leder.
- Rapporter fra offentlige tilsyn
 - Vi gjennomgår rapportene nøye og iverksetter nødvendige tiltak basert på funnene.

Disse rutinene sikrer en grundig og systematisk tilnærming til kartlegging og identifisering av risiko i virksomheten.

Hvordan negativ påvirkning ble identifisert og prioritert

Resultatene fra fjorårets medarbeiderundersøkelse, gav svar på hvor vi kan forbedre oss, og hva de ansatte hadde å utsette eller ønsket seg på arbeidsplassen. Basert på denne tilbakemeldingen, opprettet vi en handlingsplan for nødvendige forbedringer og gjennomførte tiltakene fortløpende. Vi tilrettelegger for åpenhet og gjør raskt de endringene vi har mulighet til å gjennomføre.

Selv om vi har god tilgang på informasjon i egen virksomhet, er vi avhengige av at våre ansatte deler sine erfaringer åpent og ærlig. Dette er essensielt for å kunne identifisere og prioritere negativ påvirkning på en effektiv måte.

Miljø – redusere klimaavtrykk

Smarthotel har en klar og tydelig miljøpolicy. Hensikten med denne miljøpolicyen er å etablere klare retningslinjer for å redusere miljøpåvirkningen fra alle våre aktiviteter. Vi skal jobbe strukturert med kontinuerlig å gjøre interne forbedringer og ta i bruk nye teknologiske hjelpemidler fortløpende. Men også jobbe aktivt med å skape en trygg og anstendig arbeidsplass for alle ansatte. Gjennom Åpenhetsloven får vi også en grundig oversikt over miljøarbeidet hos våre leverandører og deres leverandørkjeder. Dette hjelper oss i å iverksette nødvendige tiltak og gjøre endringer basert på deres svar og dokumentasjon.

Vi har satt tydelig mål og forpliktelser for å nå våre klimamål

- Vi skal overholde alle gjeldende miljølover og forskrifter innenfor helse, miljø og sikkerhet
- Vi skal kontinuerlig forbedre våre miljøprestasjoner gjennom målrettede tiltak.
- Vi skal fremme miljøbevissthet og opplæring og sikre mer involvering av våre ansatte.
- Vi skal bruke digitale løsninger til å dokumentere hvordan vi reduserer miljøpåvirkningen.
- Vi skal uttrykke tydelige krav til våre leverandører
- Vi skal kommunisere åpent om våre miljøprestasjoner

Vi har valgt 5 av FNs bærekrafts mål å ha ekstra søkelys på, fordi dette er områder vi kan påvirke direkte i vår daglige drift. Vi jobber med konkrete delmål på hvert av hovedmålene.

Vi skal koble mål - og resultatstyring på de finansielle forhold sammen med bærekraft, og følge opp resultater på miljøeffekt og samtidig sikre verdiskapning og grønn vekst.



Vårt CSR-program - Sykehusklovnene

Samlet sett er et CSR-program en strategisk nødvendighet som skaper verdi både for samfunnet og bedriften selv.

Smarthotel har valgt Sykehusklovnene som bedriftens samfunnsansvar program. For oss er det viktig å engasjere oss i en organisasjon som er nært og som alle kan relatere seg

til. Vi valgte en organisasjon som berører oss og som vi kjenner godt, slik at vi kan ha et nært forhold til den. Vi tror at dette valget vil øke og forbedre engasjementet blant våre ansatte, slik at de virkelig føler at de bidrar og gjør en forskjell ved å støtte denne saken.

Miljø

Som et ekstra engasjement for å bidra til å gjøre hotellbransjen klimanøytral, har vi involvert oss i Hotels for Nature. Vi planter 1232 mangrovetrær i Indonesia hver måned. Disse trærne har en unik evne til å fange CO₂, noe som bidrar til et bedre globalt miljø, samtidig som de beskytter sårbare områder i Indonesia.

3.4. Selskapets leverandørkjede⁴ og forretningspartnere

Selskapet har totalt kommersielle relasjoner med 154 direkteleverandører i rapporteringsåret. Selskapets sentrale leverandører er innenfor følgende bransjer:

- Mat og drikke/ produksjon
- Elektronikk/Data og software
- Tekstil
- Energi
- Avfall

Over 90% av våre leverandører er norske, og våre innkjøpskontrakter inngås med de norske avdelingene av selskapene. I år har vi valgt å gjennomføre aktsomhetsvurderinger i bransjer som er klassifisert som høyrisiko på grunn av bransje og geografi. Vi har valgt å fokusere på disse bransjene i år:

3.5. Aktsomhetsvurderinger av selskapets produkter/tjenester

3.5.1. Elektronikk

Produksjonsland: globalt.

Kjøp: PC, TV, mobiltelefoner nettbrett, tastatur, skjermer o.l.

Arbeidsforhold i leverandørkjeden.

Barnearbeid: I noen land hvor elektronikk komponenter blir produsert, kan det være risiko for barnearbeid, tvunget arbeid med arbeidsinnvandrere fra lavkostland og fabrikkarbeid der ansatte blir utsatt for helsefarlige miljøer uten verneutstyr eller pauser.

Miljøpåvirkning: Produksjon av elektronikk kan gi utslipp av farlige kjemikalier og avfall som kan skade miljøet. Utvinning av råmaterialer kan innebære alvorlige miljøødeleggelser og kan ofte forbindes med brudd på menneskerettigheter.

I visse land kan det være høy risiko for korrupsjon.

⁴ Med «leverandørkjede» menes enhver aktør i kjeden av leverandører og underleverandører som leverer eller produserer varer, tjenester eller andre innsatsfaktorer som inngår i en virksomhets levering av tjenester eller produksjon av varer fra råvarestadiet til ferdig produkt, jf. åpenhetsloven § 3 bokstav d. Med henvisning til åpenhetslovens forholdsmessighetsbegrensning, jf. § 4 andre ledd, foreslår Smarhotel å begrense kartleggingen til direkteleverandører og særskilte underleverandører. Denne begrensningen er imidlertid en vurdering hvert enkelt selskap selv må foreta.

Informasjon er innhentet via Ignite som klassifiserer bransjen som høy risiko ,og hva som ligger bak. Vi har brukt bransjens egen anerkjennelse og beskrivelse av risikoen(NACE). Men samtidig dokumenteres et godt arbeid gjennom leverandørens egne aktsomhetsvurderinger og tiltak for å unngå at det begås brudd på menneskerettigheter.

3.5.2. Avfall - håndtering

Vi kjøper: tjeneste for henting og veiing av avfall

Mulige risikoer:

Helse og sikkerhet: Fysiske farer som skarpe gjenstander, tunge løft, eksponering kjemikalier.

Uforsvarlig avfallshåndtering: Dårlig håndtering av farlig avfall kan føre til forurensning av jord, vann og luft, med negative konsekvenser for lokalsamfunn og miljø.

Manglende sporbarhet: Det kan være utfordrende å sikre sporbarhet og kontroll over hele leverandørkjeden for avfallshåndtering, spesielt når avfallet sendes til internasjonale gjenvinningsanlegg.

Eksport av avfall: Eksport av avfall til land med lavere miljø- og arbeidsstandarder kan medføre risikoer for dårlige arbeidsforhold og miljøskader i disse landene.

Menneskerettighetsbrudd: I forbindelse med avfallseksport kan det oppstå risiko for menneskerettighetsbrudd, spesielt i utviklingsland

Vi har vurdert avtale med Revac som driver med behandling og gjenvinning av EE avfall og tilbyr returordning. Elektronikk blir ofte eksportert til utlandet.

Våre norske leverandører har god dokumentasjon på trygge arbeidsplasser. Det er høye krav og god dokumentasjon på dette. Det er i de tilfeller at søppelet sendes videre til andre land at det kan oppstå brudd på menneskerettighetene og miljøskader.

3.5.3. Tekstil – produksjon/rens

Vi kjøper: Sengetøy, håndduker

Produksjonsland (Kina, India, Pakistan, Tyrkia, Bangladesh, Vietnam)

Høyt forbruk av energi og kjemi

Produksjon av tekstiler innebærer flere risikoer som kan være relevante i forbindelse med Åpenhetsloven. Denne loven krever at større virksomheter gjennomfører grundige aktsomhetsvurderinger og offentliggjør informasjon om sitt arbeid for å fremme grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold.

Innen tekstilindustrien er det flere spesifikke risikoer å være oppmerksom på:

Barnarbeid er utbredt, spesielt i lavkostland. Tvangsarbeid, lave lønninger og dårlige arbeidsforhold. Dårlig miljøpåvirkning, håndtering av kjemikalier. Tekstilbransjen er kompleks og lite transparent, vanskelig å spore. Informasjon er innhentet via Ignite som klassifiserer bransjen som høy risiko og ha som ligger bak. Vi har brukt bransjens egen anerkjennelse av risikoen og beskrivelse av risikoen. Men samtidig kan våre leverandører dokumentere at det gjøres et vanskelig men grundig arbeid gjennom leverandørens egne aktsomhetsvurderinger og tiltak for å unngå at det begås brudd på menneskerettigheter.

3.5.4. Diverse forbruksvarer

Vi kjøper – firmagaver, giveaways, keycards

Produksjonsland – globalt (kina, India, Vietnam) Produksjon av diverse forbruksvarer i Asia kan innebære en rekke risikoer i forbindelse med Åpenhetsloven, som krever at større virksomheter gjennomfører aktsomhetsvurderinger og offentliggjør informasjon om sitt arbeid for å fremme grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold. Her er noen spesifikke risikoer knyttet til produksjon av forbruksvarer i Asia:

Barnearbeid: Barnearbeid kan være utbredt i noen sektorer, som leker, klær og elektronikk.

Tvunget arbeid: Arbeidere kan være utsatt for tvangsarbeid eller utnyttelse, ofte gjennom gjeldsbinding eller trusler. Trakassering og diskriminering basert på kjønn, rase eller etnisk rase har i mange tilfeller ingen vern. Mange arbeidere får ikke en lønn som dekker grunnleggende behov, noe som kan føre til dårlig livskvalitet.

Helse og sikkerhet: Arbeidere kan jobbe under farlige forhold uten tilstrekkelig verneutstyr eller sikkerhetsrutiner.

Miljøskader i nærliggende områder, fra kjemikalier

Dette kjøper vi lite av. Vår leverandør av denne typen varer har framlagt grundig dokumentasjon av sin aktsomhetsvurdering, risikovurdering og tiltak som gjøres mot fabrikkene. Vi anerkjenner at leverandøren vår har et vanskelig arbeid med å dokumentere dette, da bransjen kan være uoversiktlig og lite sporbar. I 2023 valgte vi å bytte leverandør da den forrige ikke kunne eller ville sende oss informasjon etter flere henvendelser. Vi jobber svært tett med ny leverandør og fortsetter med dette arbeidet fremover.

3.6. Resultatet av aktsomhetsvurderingen

Aktsomhetsvurderingen har avdekket følgende funn som selskapet har identifisert og prioritert i rapporteringsåret:

Produkt/tjeneste	Vesentlig risiko for brudd på menneskerettigheter/anstendige arbeidsforhold	Land/geografisk område	Hvordan er risikoen for brudd på menneskerettigheter/anstendige arbeidsforhold avdekket?
Tekstil	Ingen – men høy risiko	India, Pakistan, Bangladesh	Høy risiko knyttet til produksjonslandet gjelder spesielt for innkjøp av sengetøy, håndduker og deler av møblement. Vi er bevisste på risikofaktorene knyttet til produksjonen. Våre leverandører har grundig dokumentasjon som viser deres innsats for å unngå brudd på menneskerettigheter. Vi følger nøye med på dette arbeidet og samarbeider tett med leverandørene for å påvirke

			positivt. Samtidig utforsker vi alternative produkter der det er mulig. Vask av tekstil: har høyt energi og kjemiforbruk
Avfalls håndtering	Ingen - høy risiko	Norge	Våre norske leverandører har god dokumentasjon på trygge arbeidsplasser. Det er høyt fokus og god dokumentasjon på dette. Det er i de tilfeller at søppelet sendes videre til andre land at det kan oppstå brudd på menneskerettighetene og miljøskader. Vi har ikke påvist noen brudd, men registrerer at en del av avfall blir sendt ut av landet. Vi har en plan for å jobbe videre med en tjeneste som håndterer dette for oss.
Diverse forbruksvarer	Ingen – men høy risiko	Kina	Produksjon av diverse forbruksvarer i Asia kan innebære en rekke risikoer i forbindelse med Åpenhetsloven, som krever at større virksomheter gjennomfører aktsomhetsvurderinger og offentliggjør informasjon om sitt arbeid for å fremme grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold. Produksjonsland gir her automatisk HØY risiko. Alle varene vi kjøper har dokumentasjon, men vi er fremdeles usikre på forholdene i fabrikkene og vil holde kjøp til et minimum og fortsette å følge tett opp.

4. TILTAK FOR Å STANSE, FOREBYGGE ELLER BEGRENSE NEGATIVE KONSEKVENSER

Selskapet vil i det følgende redegjøre for de tiltak virksomheten har iverksatt for å forebygge, begrense eller stanse kartlagte konsekvensene og risikoer som er avdekket i punktet over.

Vi har iverksatt følgende forebyggende tiltak på bakgrunn av kartleggingen:

Kartlagt brudd/risiko for brudd	Tekstiler – bomullsproduksjon
---------------------------------	-------------------------------

Iverksatte tiltak	Tett oppfølging av leverandører. Årlige møter
Mål i rapporteringsåret	Opprettholde god dialog og være en pådriver for hele tiden få bedre dokumentasjon og informasjon om hva som blir gjort for å redusere risiko. Overvåke mulige alternativer som krever mindre risiko Utfordre og påvirke vaskeri/renseriene på energiforbruk og tiltak for reduksjon Utfordre og påvirke vaskeri/renseri på kjemiforbruk
Status	Påbegynt
Kartlagt brudd/risiko for brudd	Elektronikk
Iverksatte tiltak	Ingen påviste brudd men høy risiko på pga produksjonsland
Mål i rapporteringsåret	Årlige møter med leverandør. Opprettholde god dialog og være en pådriver for hele tiden få god dokumentasjon og få info om hva som blir gjort for å redusere risiko. Overvåke mulige alternativer som krever mindre risiko.
Status	Påbegynt

5. OVERVÅKING AV TILTAK – GJENNOMFØRING OG RESULTAT

5.1. Innledning

Vi arbeider kontinuerlig med å overvåke gjennomføringen av tiltakene som er iverksatt og resultatene disse medfører. Det viktigste er å være i tett dialog og få dokumentasjon med produktene vi kjøper. Dette arbeidet skal vi dokumentere gjennom året for å stadig redusere vårt risikobilde spesielt innenfor tekstil og elektronikk

5.2. Rutiner for oppfølging

Bærekraftsansvarlig har det overordnede ansvaret for å følge opp gjennomføringen og resultatet av iverksatte tiltak. Selskapet har følgende rutiner for oppfølging:

Kvartalsmøter:

Bærekraftsansvarlig, drift sjef(innkjøp) og daglig leder skal ha kvartals møter for å følge opp dette arbeidet.

Vi skal overvåke gjennomføringen og effekten av selskapets interne forpliktelser, aktiviteter og mål for aktsomhetsvurderinger. Vi skal innhente jevnlig tilbakemelding fra våre leverandører med høy sosial og geografisk risiko for å få bekreftet at risikoreduserende tiltak blir fulgt og/eller få bekreftet at skade faktisk har vært redusert. Dette vil bli dokumentert og logget i leverandøroversikten.

Internt skal vi gjennom årlig medarbeiderundersøkelse, jevnlig vernerunder og interne risikorevisjoner sette tiltak for å utbedre eller forbedre interne arbeidsforhold som eventuelt kommer frem.

Vi skal gjennomgå redegjørelser som blir gitt ut om vår bransje hotell og reiseliv og være oppdatert på bransjeundersøkelser.

På bakgrunn av disse tiltakene har vi en fremdriftsplan for gjenoppretingsarbeidet som vi holer oppdatert. Fremdriftsplanen følger systematikken i punkt 3.

6. KOMMUNIKASJON MED BERØRTE INTERESSENER OG RETTIGHETSHAVERE

Selskapet har ikke avdekket brudd på menneskerettigheter eller anstendige arbeidsforhold i rapporteringsåret. Selskapet har heller ikke avdekket vesentlig risiko for brudd på menneskerettigheter eller anstendig arbeid. Over 90% av våre leverandører er norske og våre innkjøpskontrakter inngås med de norske avdelingene av selskapet. De fleste av disse leverandørene omfattes av Åpenhetsloven og har selv gjort grundige aktsomhetsvurderinger.

Imidlertid mangler vi fullstendig informasjon om produktene og arbeidsforholdene lenger nede i deres leverandørkjeder. Dette anerkjenner vi, og vil jobbe mer inngående og systematisk med dette i årene som kommer.

7. GJENOPPRETTING OG ERSTATNING

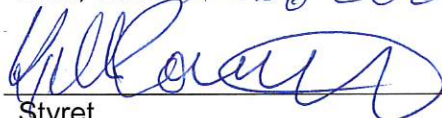
Selskapet har ikke avdekket tilfeller som krever gjenoppretting i rapporteringsåret. Vi følger de gjeldende internasjonale standardene og er i kontinuerlig dialog med interessenter for å avdekke behov for gjennomretting.

Tananger, dato 26.06.2024



Kjell Rommetvedt
Daglig leder

Sted, dato 26.06.2024.



Styret